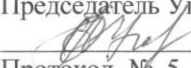
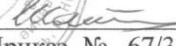


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 52»**

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Управляющего совета  
 О.А. Угольникова  
Протокол № 5 от 13.06.2018



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 52»  
 Т.Н. Шайдулина  
Приказ № 67/3 от 13.06.2018

**Положение  
о реализации образовательных программ или их частей с применением  
электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) определяет порядок реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для учащихся МБОУ «СОШ № 52» (далее – Учреждение) в соответствии с их образовательными потребностями и способностями.

1.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Учреждение руководствуется в своей деятельности следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 22 октября 2004 г. 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 52».

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по

линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников. Формы ДОТ: e-mail; дистанционное обучение в сети Интернет, интернет-уроки; сервисы электронный журнал и дневник; надомное обучение с дистанционной поддержкой; onlinетестирование; вебинары; skype-общение; облачные сервисы; видеоконференции, дистанционные конкурсы; олимпиады и т.д.

1.5. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками, учащимися и родителями (законными представителями) учащихся МБОУ «СОШ № 52».

1.6. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на ответственное(ые) лицо(а), определяемое(е) приказом директора Учреждения.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1. Основной целью обучения с применением электронного обучения, ДОТ как важной составляющей в системе непрерывного образования являются предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям учащихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебной деятельности.

2.2. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ является одной из форм организации учебной деятельности, которая направлена на решение следующих задач:

- повышение качества образования учащихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечение реализации освоения учащимися образовательных программ в период введения карантина в Учреждении вследствие превышения эпидемиологического порога заболеваемости, а также введения иных ограничительных мер;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей учащихся в области образования;
- ориентация образовательной деятельности на достижение предметных результатов, на формирование и развитие универсальных учебных действий, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- развитие профильного образования в рамках Учреждения на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- повышение качества подготовки учащихся за счет внедрения информационно-коммуникационных технологий и компьютерных средств обучения;

- повышение эффективности самостоятельной работы учащихся.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется в очно-заочной форме.

3.2. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется как по отдельным предметам и элективным курсам, включенным в учебный план Учреждения, так и по всем предметам учебного плана.

3.3. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Учреждение устанавливает порядок и формы доступа к используемым Учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ.

3.5. Выбор предметов изучения осуществляется учащимися или родителями (законными представителями) учащихся в соответствии с перечнем утвержденных программ по согласованию с Учреждением.

3.6. Формы ДОТ: групповые и индивидуальные дистанционные уроки, дистанционные конкурсы и олимпиады; дистанционное самообучение в Интернете; видеоконференции; online-тестирование; сервис электронного журнала; вебинары; облачные сервисы и др.

3.7. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская, проектная работа.

3.8. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронными ресурсами (учебниками), размещёнными в Электронной Школе 2.0, а также с федеральными и региональными цифровыми образовательными ресурсами;
- просмотр видео-лекций, интернет-уроков;
- прослушивание аудиофайлов;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

3.9. Регулярно на совещаниях и педсоветах, семинарах учителя-предметники делятся опытом использования элементов электронного обучения и ДОТ в образовательной деятельности

3.10. Администрация контролирует процесс использования ДОТ в Учреждении

3.11. Научно-методическое обеспечение ДОТ включает:

- электронные и мультимедийные учебники;

- компьютерные обучающиеся программы;
- контрольно-измерительные материалы;
- учебные видеофильмы;
- аудио- и видеолекции;
- модульные рабочие учебники;
- авторские разработки;
- новые педагогические приемы и методики их использования.

3.12. В период длительного отсутствия обучающийся имеет возможность получать консультации учителя по соответствующей дисциплине через электронный дневник, электронную почту, программу Skype и т.д., используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Учреждение имеет право:

4.1.1. Применять электронное обучение и ДОТ при всех, предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования (Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16 п.4 п. 5) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся;

4.1.2. Применять электронное обучение и ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки и специально оборудованных помещений с соответствующей технологией, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;

4.1.3. Вести учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с федеральным 9 законом от 10.01.2002 №1-ФЗ «Об электронно-цифровой подписи» (собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №2, ст. 127);

4.1.4. Устанавливать контрольные мероприятия для педагогических работников, принимаемых на работу в целях оценки их компетентности в сфере обучения с применением электронного обучения и ДОТ;

4.1.5. Организовать для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

4.2. Обязанности Учреждения:

4.2.1. Выявление потребности и необходимости учащихся 1-11 классов в дистанционном обучении;

4.2.2. Формирование списков учащихся;

4.2.3. Включение часов дистанционного обучения в учебное расписание Учреждения, назначение времени консультаций для обучающихся и педагогов (при необходимости);

4.2.4. Организация разработки электронных учебных курсов и ресурсов в информационной образовательной среде;

4.2.5. Обеспечение доступа учащихся, педагогических работников к электронным ресурсам, позволяющим обеспечить освоение и реализацию образовательной

программы с применением ДОТ в соответствии с порядком и формами доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ;

4.2.6. Учет результатов освоения учащимися образовательных программ, на основе предоставленных педагогами данных при аттестации;

4.2.7. Осуществление контроля за качеством обучения с применением электронного обучения и ДОТ;

4.2.8. Оказание технической и организационной помощи учащемуся и педагогу;

4.3. Учащиеся имеют право:

4.3.1. Получать при поступлении в Учреждение или при возникновении необходимости регистрационные данные для доступа в электронно-информационную среду (Электронная Школа 2.0, сайт);

4.3.2. В образовательных целях использовать ресурсы, размещенные на сайте Учреждения.

4.4. Учащиеся обязаны:

4.4.1. Своевременно проходить все этапы промежуточной и итоговой аттестации;

4.4.2. Использовать информационно-образовательную среду Учреждения только в образовательных целях;

4.4.3. Не осуществлять передачу регистрационных персональных данных для сайта Учреждения третьим лицам и не распространять материалы ресурсов Учреждения;

4.4.4. Корректно взаимодействовать с участниками образовательной деятельности на информационных ресурсах, организуемых и используемых Учреждением (форумах, чатах и т.д.).

## 5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Педагогическому работнику, не имеющему технической возможности организовать дистанционное обучение на своём рабочем месте (по месту жительства), организуется рабочее место по осуществлению дистанционного обучения на базе Учреждения.

5.2. Учащемуся, не имеющему технической возможности организовать дистанционное обучение по месту жительства, выдается техническое средство во временное пользование по Договору при наличии свободной техники в Учреждении. При отсутствии у учащихся техники, доступа к сети «Интернет» и устойчивого сигнала связи Учреждение создает для них кейс-пакеты с индивидуальными заданиями.

## 6. ПРАВИЛА РАБОТЫ В ИНФОРМАЦИОННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Доступ учащихся и педагогических работников в Электронную Школу 2.0. осуществляется с помощью веб-браузер через сайт. Доступ осуществляется посредством введения имени пользователя и пароля (далее – реквизиты).

6.2. Пользователи несут ответственность за сохранность своих реквизитов доступа, исключаящую подключение посторонних лиц.