

План методической работы школы на 2024-2025 учебный год

Методическая деятельность школы является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала учащихся и педагогов.

Методическая работа осуществляется через работу методических объединений учителей. В школе работают 7 методических объединений учителей: начальных классов, гуманитарного цикла, физико-математического цикла, иностранных языков, естественных наук и технических дисциплин, классных руководителей 1-4 и 5-11 классов.

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов.

Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы.

Методическая тема на 2024 – 2025 учебный год: «Создание оптимальных условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей обучающихся по предметам»

Цель: совершенствование качества преподавания предметов путем внедрения современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Совершенствование педагогического мастерства.
2. Использование современных образовательных технологий (СОТ).
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов для обеспечения продуктивного взаимодействия участников образовательного процесса.
4. Формирование глобальных компетенций педагогов в условиях инновационной деятельности.

Формы методической работы:

- Педагогический совет.
- Методический совет.
- Методические объединения.
- Методический семинар.
- Обобщение опыта работы.
- Открытые уроки.
- Аттестационные мероприятия.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Предметные недели и декады.
- Организация работы с одаренными детьми, детьми инвалидами и детьми с ОВЗ.
- Педагогический мониторинг.

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся.
2. Повышение познавательного интереса обучающихся к предметам.
3. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с ФГОС.
4. Создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Научно-методическая работа

1. 1. Повышение квалификации

Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая подготовка и переподготовка

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Перспективный план курсовой переподготовки
Изучение банка программ повышения квалификации. Составление заявок по прохождению курсов	ежеквартально	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Организация прохождения курсов
Изучение банка программ переподготовки. Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Организация прохождения переподготовки.
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течение года	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений
Отчет по повышению квалификации педагогов школы.	май	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Прохождение квалификации

1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2024/2025 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Список аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2024/2025 учебном году
Методический совет «Нормативно правовая база и методические	Октябрь	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Принятие решения о прохождении аттестации

рекомендации по вопросу аттестации»			педагогами. Подача заявления
Помощь в написании и оформлении заявлений педагогическим работникам, аттестуемым на соответствие занимаемой должности.	По графику	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Систематизация материалов
Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.	По графику	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В., Куртукова С.Ю., Стефашкина Т.Ф.	Рекомендации педагогам
Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров»	Сентябрь - май	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Материал для мониторинга
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации	По графику	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Рекомендации педагогам
Издание приказов о создании школьного экспертного совета об организации методической работы в школе - о создании Методического совета школы	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР Стефашкина Т.Ф.	Систематизация материалов
Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующихся учителей	По графику	Члены экспертного совета, аттестующиеся педагоги	Повышение квалификации
Оформление аналитических материалов по аттестации (сбор документации)	По графику	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Систематизация материалов
Отчет по аттестации педагогических и руководящих работников школы	Май	Заместитель директора по УВР Кравченко Е.В.	Мониторинг

1.3. Распространение и обобщение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Пополнение методической копилки	ноябрь, декабрь, март, май.	Руководители МО	Конспекты/разработки уроков и /или внеурочной деятельности, доклады
Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, МО, РМО, на семинарах и конференциях)	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Материалы опыта, повышение проф. мастерства педагогов
Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсе «Учитель года»	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Предоставление педагогических характеристик	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Открытые уроки педагогов. Работа по заполнению портфолио педагогов	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя - предметники	Материалы опыта
Работа в творческих группах: «Профстандарт», «Формирование глобальных компетенций учащихся в условиях реализации ФГОС»	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя - предметники	Инструментарий по выявлению затруднений педагогов
Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	руководители МО, учителя - предметники	Повышение квалификации, обмен опытом
Подготовка материалов для обобщения опыта работы в печати	в течение года	руководители МО, учителя - предметники	Статьи
Пополнение методической копилки на сайте школы	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО,	От каждого МО по 4 материала за учебный год (по 1 в четверть)
Подготовка документов для награждения педагогов	сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УВР	

1.4. Предметные декады

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Неделя окружающей среды	Октябрь	Руководитель МО, учитель начальных классов Шестакова Н.А.
Декадник географии	Октябрь	Руководитель МО естественных наук и технических дисциплин Короленко Л.А.
Декадник русского языка и литературы	Январь - конкурс "Самая лучшая тетрадь" (отв. Лукина О.Г.) Февраль - Лингвистическая игра в 6- х классах (отв. Автайкина А.С.) Март 1. Театральный фестиваль для 5-11 классов (отв. Астахова Ю.С.)	Руководитель МО, учитель русского языка и литературы Миронова О.Ф.
Декадник технологии, ИЗО и музыки	Ноябрь	Руководитель МО естественных наук и технических дисциплин, учитель технологии Короленко Л.А.
Декадник химии и биологии	Январь	Учитель биологии
Декадник истории и обществознания	Январь	Учитель истории
Декадник математики и физики	Февраль	Руководитель МО, учитель математики
Декадник английского языка	Февраль English in poems. Поэтический концерт. Гржелецкая Н.Д. Знакомство с группой Beatles.	Руководитель МО, учитель английского языка Иванова М.Е.

	<p>Разучивание песни All together now. Гржелецкая Н.Д.</p> <p>Funny English 2 класс Квиз Соломахина А.И.</p> <p>What do you know about Britain? 8 класс Викторина Соломахина А.И</p> <p>Intellectual Battle 10 класс Интеллектуальная игра Иванова М.Е.</p> <p>«Будущее моего города» Конкурс проектов 9-10 классы Иванова М.Е.</p> <p>Enjoy the stations Лингвистическая игра Сафонова А.В.</p> <p>Брейн-ринг Сафонова А.В.</p>	
--	--	--

1.5. Тематические педагогические советы

Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения планов работы школы, в том числе планов методической работы.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
<p>Педагогический совет № 1 «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года» Организационный педсовет Разное</p>	Август	<p>Директор школы Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог Педагог – библиотекарь</p>
<p>Педагогический совет № 2 «Итоги работы за I четверть. Формирование глобальных компетенций учащихся в условиях реализации ФГОС»</p>	Ноябрь	<p>Заместитель директора по УВР Руководители ШМО Педагог-психолог</p>
<p>Педагогический совет № 3 «Итоги работы за I полугодие»</p>	Декабрь	<p>Директор школы Заместитель директора по УВР</p>

<p>Педагогический совет № 4</p> <p>«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</p>	Март	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Педагог-психолог
<p>Педагогический совет № 5</p> <p>«О допуске обучающихся 9-х классов, освоивших ООП ООО, к ГИА по образовательным программам ООО в форме ОГЭ»</p>	Май	Заместитель директора по УВР
<p>Педагогический совет № 6</p> <p>«О допуске обучающихся 11-го класса, освоивших ООП СОО, к ГИА по образовательным программам СОО в форме ЕГЭ»</p>	Май	Заместитель директора по УВР
<p>Педагогический совет № 7</p> <p>«О переводе обучающихся 1-8 классов в следующий класс .О переводе обучающихся 10 класса в следующий класс»</p>	Май	Заместитель директора по УВР
<p>Педагогический совет № 8</p> <p>Об окончании школы обучающихся 9-го класса, освоивших ООП ООО и выдачи аттестатов об основном общем образовании</p>	Июнь	Заместитель директора по УВР
<p>Педагогический совет № 9</p> <p>Об окончании школы обучающихся 11-го класса, освоивших ООП СОО и выдачи аттестатов о среднем общем образовании</p>	Июнь	Заместитель директора по УВР

1.6 Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов применения новых технологий в формировании глобальных компетенций учащихся

Содержание	Сроки	Ответственные
------------	-------	---------------

«Формирование глобальных компетенций учащихся в условиях реализации ФГОС»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
«Использование инновационных технологий на пути достижения новых образовательных результатов»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
«Система подготовки выпускников к итоговой аттестации по предметам в формате ОГЭ»	Февраль	Заместитель директора по УВР
«Система работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися»	Март	Заместитель директора по УВР
«Внеурочная деятельность как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»	Апрель	Заместитель директора по ВР

1.7 Учебно-методическая работа

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год

Содержание	Сроки	Ответственные
Анализ ГИА. Корректировка плана работы на 2024-2025 учебный год. Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Утверждение программ, элективных курсов	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе	Октябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных недель	В течение года	По планам МО, руководители МО
Анализ проведения предметных недель	По графику	руководители МО

Подготовка к семинарам	По графику	Заместитель директора по УВР
Подготовка к педсоветам	По графику	Заместитель директора по УВР
Обсуждение характеристик педагогов для награждения	Май-июнь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Подготовка к творческому отчету МО		Руководители МО

1.8 Деятельность методического совета

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год

Тема	Содержание	Сроки	Ответственные
Заседание №1 Организационные вопросы работы методического объединения на 2024-2025 учебный год	1. Анализ работы МС за 2023-2024 учебный год и обсуждение и утверждение плана методической работы на 2024/2025 учебный год. 2. Рассмотрение рабочих программ учебных предметов, КТП, рабочих программ курсов внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год. 3. Итоги промежуточной и государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году. 4. Аттестация сотрудников школы в 2024/2025 учебном году. 5. Повышение квалификации в 2024/ 2025 учебном году. 6. Корректировка тем по самообразованию учителей по МО. 7. Организация работы по подготовке учащихся к ВсОШ по учебным предметам МО.	Август	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

	8. План работы МИП на I четверть.		
Заседание № 2 Контроль качества знаний - одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в формировании глобальных компетенций учащихся	1. Анализ результатов контрольных срезов по математике, русскому языку. 2. Подведение итогов первой четверти. Проблемы преемственности и пути их решения. 3 Итоги школьного этапа всероссийский олимпиады школьников. 4.Об итогах классно-обобщающего контроля в 1, 5 классах.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Заседание № 3 Цифровые технологии в условиях формирования глобальных компетенций учащихся	1.Подведение итогов успеваемости за вторую четверть и первое полугодие. 2. Работа с одаренными детьми. Подведение итогов олимпиады ВсОШ (муниципальный этап). 3.Методическая копилка приемов и методов для организации деятельности с учащимися на уроке. 4. Подготовка к проведению ВПР. 5. Анализ результатов административных контрольных работ. 6. Подготовка, организация и проведение ДТ – 9, ДТ – 11. 7. План работы МИП на городских Днях Науки и Кузбасской ярмарке.	Декабрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Заседание № 4 Совершенствование образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся	1. Изучение и обсуждения нормативных документов, методических материалов для подготовки выпускников к итоговой аттестации. 2. Организация эффективной подготовки к промежуточной аттестации. 3. Анализ ДТ (ОГЭ/ЕГЭ).	Февраль	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

Заседание № 5 Повышение качества образования через индивидуальную работу учителя с неуспевающими обучающимися	1. Итоги работы за III четверть. 2. Подготовка, организация и проведение ВПР в 4 – 8 классах.	Март	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Заседание № 6 Подведение итогов работы МО учителей в 2024-2025 учебном году. Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год.	1.Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей. 2. Самообразование – одно из форм повышения профессионального мастерства педагогов (Отчеты по темам самообразования). 3Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации. 4.Анализ работы МО учителей- предметников. Планирование работы на новый 2025-2026 учебный год.	Май	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

1.9. Диагностика деятельности педагогов

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности

Содержание	Сроки	Ответственные
Посещение уроков, элективных курсов и других мероприятий с последующим анализом	В течение года	руководители МО, заместители директора по УВР
Посещение внеклассных мероприятий, занятий кружков	В течение года	руководители МО, заместители директора по УВР
Изучение профессиональных затруднений педагогов	октябрь/ноябрь	творческая группа
Индивидуальное консультирование педагогов	В течение года	руководители МО, заместители директора по УВР
Разработка индивидуальных программ профессионального роста	январь	педагогические работники

1.10. Работа с молодыми педагогами

Цель: оказание методической помощи молодому специалисту;

создание организационно - методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Содержание	Сроки	Ответственные
Составление плана работы с молодыми специалистами. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Консультации по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение журнала	В течение года	Руководители ШМО
Посещение уроков молодыми специалистами коллег школы	В течение года	Педагоги
Открытые уроки молодых учителей	По графику	Руководители ШМО Педагоги
Анкетирование молодых учителей с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	октябрь	Психолог
Организация деятельности «Школы молодого учителя»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО Шефы наставники
Участие молодого специалиста в заседании МО (выступление по теме самообразования)	Апрель	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

1. 11. Информационное обеспечение методической работы

Цель: совершенствование информационно - методического обеспечения

Содержание	Сроки	Ответственные
Работа с руководителями МО, зав. библиотекой: учебники, учебно-методическая литература.	В течение года	Руководители МО, зав. библиотекой
Содействие информационно - справочному обеспечению: — консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; — работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта	В течение года	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО